

第 118 回日本内科学会総会・講演会 【宿泊・交通のご案内】

2021 年 4 月 9 日(金)から 11 日(日)の 3 日間、東京国際フォーラムにて第 118 回日本内科学会総会・講演会が開催されます。ご参加者様方の宿泊及び交通手配を(株)JTB 横浜支店で担当させていただくこととなりました。つきましては、全国各地より講演会に参加される皆様方に宿泊プランのご案内を申し上げます。尚この宿泊プランは、当社の企画・実施する募集型企画旅行です。

1. 宿泊プランのご案内

- ◆設定日: 2021 年 4 月 8 日(木)/9 日(金)/10 日(土)/11 日(日) の 4 日間
- ◆旅行期間: 上記出発日から 1 泊 2 日<延泊も可能です>
- ◆旅行代金(宿泊プラン代金): サービス料及び消費税、宿泊税込みの一人様あたりの料金です。
- ◆ご予約は先着順にて承ります。日本内科学会ホームページの講演会ページよりお申し込みいただくか、または別紙申込書にて 3 月 24 日(水)までに郵送、FAX にてお申込みください。尚、ホームページでは、残室状況を確認しながらお申込みが可能です。
- ◆ご希望のホテルが満室の場合は、他のホテルをご案内させていただきます。予めご了承下さい。
- ◆添乗員: この旅行では、添乗員は同行致しません。お客様に旅行サービスの提供を受けるために必要な確認書類をお渡しいたしますので、お手続きはお客様ご自身で行っていただきます。
- ◆最少催行人員: 1 名様
- ◆宿泊プランの行程

日次	行程(往復の交通費は含まれておりません)	食事条件
1 日目	自宅または前泊または各地 → (交通はお客様負担) → 各宿泊施設	朝× 昼× 夕×
最終日	各宿泊施設 → (交通はお客様負担) → 自宅または後泊または各地	朝○ 昼× 夕×

【ご宿泊プランの諸注意事項】

- *表示の旅行代金(宿泊代金)は 1 泊朝食付き、税金、サービス料込みの一人様あたりの代金です。
- *☆: ツイン(2 名 1 室)利用の場合はツインルーム又はダブルルームのご利用となります。
- *お申込みは、別紙申込書にて、ホテル記号(例: 1-S)をご記入の上、お申込み下さい。
- *2 名様 1 室利用プランでのお申込みの場合には、同室者名を必ずご記入ください。

2. お申込み方法

日本内科学会ホームページの講演会ページよりお申し込みいただくか、別紙申込書に必要事項をご記入いただき、郵送、FAX にてお申込み下さい。お支払い手続きが完了されましたら、当方より FAX 又は E-mail にて予約確認書を送付いたします。申込締切日近くなりますと、ご希望ホテルが手配できない場合もございますので、お早めのお申込みをお勧めいたします。尚、電話でのお申込みはお受けいたしかねます。予めご了承下さい。

3. 申込締切日

2021 年 3 月 24 日(水) ※先着順にて受付を致しますので、締切日前にご希望ホテルが満室となる場合もございます。

4. お支払い方法

以下よりご選択が可能です。尚、ホームページからのお申込みに限り、クレジットカードによるお支払いも承ります。郵送、FAX にてお申込みの場合、お申込書を受領いたしましたら、当方より手配回答及びお支払いのご案内をお送りいたします。

①銀行振込

②コンビニエンスストア支払い

- *受付後にお支払いに関するご案内を郵送いたします。記載の期日までにお支払いください。お支払いのない場合、予約は取消される場合がございます。
- *ペイジー及びコンビニエンスストア払込手数料(420 円)は、お客様負担にてお願い申し上げます。
- *取消・変更に伴う返金は学会終了後となる場合がございます。尚、返金に伴う振込手数料等は差し引かせていただきますのでご了承下さい。

5. 変更・取消について

- ◆変更・取消の場合はお早めに文書(郵送、FAX、E-mail)にてご連絡下さい(電話ではお受けいたしかねます)。
 - ◆契約成立後の取消につきましては、下記取消料を申し受けます。
 - ◆下記取消料は宿泊全泊分に対する料金です。
- (取消日＝宿泊開始日から起算してさかのぼって)

契約解除の日		取消料(お1人様)
旅行開始日から起算して さかのぼって	1. 6 日目にあたる日以前の解除	無料
	2. 5 日前～旅行開始日前日までの解除	旅行代金の 20%
	3. 当日 14:00 までの解除(4 を除く)	旅行代金の 50%
	4. 旅行開始後の解除又は無連絡不参加(不泊)	旅行代金の 100%

6. 個人情報の取り扱いについて

お送りいただきました個人情報については、連絡の為に利用させていただく他、お申込みいただいた旅行において運送・宿泊機関等が提供するサービスの手配・受領の為に手続き、あるいは第 118 回日本内科学会総会・講演会の円滑な運営の為に必要な範囲内で利用いたします。

7. 航空券・JR 券のご案内

ご希望の皆様の航空券、JR 券の手配を承ります。別紙「交通申込書」に必要事項をご記入いただき、郵送又は FAX にてお申込み下さい。変更・取消に際しましては、各交通機関規定の変更手数料又は取消料が必要となります(「手配旅行契約」にてお引受けいたします)。

8.ホテル一覧

地区	No.	ホテル名	ホテル グレード	宿泊曜日	シングル 1名利用		ツイン(orダブル) (2名1室利用)		ツイン(orダブル) 1名利用		最寄駅 アクセス	会場 アクセス
					記号	お一人様 旅行代金 (円)	記号	お一人様 旅行代金 (円)	記号	お一人様 旅行代金 (円)		
会場 周辺・東京駅	1	☆シャンクリオホテル東京	S	全日	1-S	-	1-T	62,500	1-TS	125,000	JR東京駅 徒歩約2分	徒歩 約12分
	2	☆東京ステーションホテル	S	全日	2-S	-	2-T	37,820	2-TS	62,220	JR有楽町駅 直結	徒歩 約7分
	3	☆帝国ホテル	S	全日	3-S	-	3-T	29,150	3-TS	43,450	JR有楽町駅 徒歩約5分	徒歩 約8分
	4	☆コートヤード・バイマリオット 東京ステーションホテル	S	全日	4-S	-	4-T	27,975	4-TS	48,490	JR東京駅 徒歩約8分	徒歩 約9分
	5	丸ノ内ホテル	A	全日	5-S	38,000	5-T	26,000	5-TS	42,000	JR東京駅 徒歩約1分	徒歩 約10分
	6	ホテル外口ビル・丸の内	A	全日	6-S	27,700	6-T	22,000	6-TS	36,800	JR東京駅 徒歩約1分	徒歩 約15分
	7	三井ガーデンホテル京橋	A	全日	7-S	39,000 (±)49,000	7-T	-	7-TS	-	JR東京駅 徒歩約5分	徒歩 約10分
	8	レム日比谷	B	全日	8-S	13,420 (±)15,620	8-T	11,220 (±)13,970	8-TS	21,120 (±)26,620	JR有楽町駅 徒歩約4分	徒歩 約8分
	9	レム東京京橋	B	全日	9-S	12,815	9-T	10,615	9-TS	17,215	JR東京駅 徒歩約7分	徒歩 約10分
	10	ホテルインターゲート東京京橋	B	全日	10-S	20,800 (日)18,700	10-T	-	10-TS	-	JR東京駅 徒歩約7分	徒歩 約10分
	11	京王プレッソイン 東京駅八重洲 (無料軽朝食付き)	C	全日	11-S	25,000	11-T	-	11-TS	-	JR東京駅 徒歩約3分	徒歩 約10分
	12	八重洲ターミナルホテル	C	全日	12-S	15,000 (±)16,000	12-T	-	12-TS	-	JR東京駅 徒歩約3分	徒歩 約15分
大手町	13	三井ガーデンホテル大手町	A	全日	13-S	28,500	13-T	-	13-TS	-	JR東京駅 徒歩約10分	徒歩 約18分
	14	KKRホテル東京	B	全日	14-S	17,100 (±)18,530	14-T	10,140 (±)10,910	14-TS	-	竹橋駅 徒歩約1分	徒歩 約25分
	15	ホテルウィラフォンテーヌ大手町	B	全日	15-S	17,600 (±)20,020	15-T	-	15-TS	-	神田駅 徒歩約5分	徒歩 約20分

地区	No.	ホテル名	ホテル グレード	宿泊曜日	シングル 1名利用		ツイン(orダブル) (2名1室利用)		ツイン(orダブル) 1名利用		最寄駅 アクセス	会場 アクセス
					記号	お一人様 旅行代金 (円)	記号	お一人様 旅行代金 (円)	記号	お一人様 旅行代金 (円)		
新橋・銀座	16	第一ホテル東京	A	全日	16-S	-	16-T	23,783 (±)25,818	16-TS	42,242 (±)46,312	JR新橋駅 徒歩約2分	徒歩 約12分
	17	第一ホテルアネックス	A	全日	17-S	-	17-T	17,293 (±)22,651	17-TS	29,262 (±)39,494	JR新橋駅 徒歩約3分	徒歩 約12分
	18	三井ガーデンホテル銀座プレミア	A	全日	18-S	42,550	18-T	28,425	18-TS	54,100	JR新橋駅 徒歩約5分	徒歩 約17分
	19	ダイワロイネットホテル銀座	B	4/8(木) のみ	19-S	28,100	19-T	18,050	19-TS	-	東銀座駅 徒歩約5分	徒歩 約8分
	20	ホテルモンテ銀座	B	全日	20-S	23,300 (±)25,500	20-T	14,950 (±)18,350	20-TS	27,700 (±)34,300	JR有楽町駅 徒歩約5分	徒歩 約10分
	21	相鉄フレッサイン新橋烏森口	C	全日	21-S	23,000	21-T	-	21-TS	-	JR新橋駅 徒歩約4分	徒歩 約18分
	22	ソラリア西鉄ホテル銀座	C	全日	22-S	20,900 (±)21,450	22-T	15,400 (±)15,950	22-TS	24,750 (±)25,300	東銀座駅 徒歩約1分	徒歩 約12分
	23	ホテルグレイスリー銀座	C	全日	23-S	17,500 (±)20,500	23-T	11,000 (±)14,000	23-TS	-	銀座駅 徒歩約3分	徒歩 約15分
	24	ホテルサンルート銀座	C	全日	24-S	27,280	24-T	18,000	24-TS	33,000	銀座一丁目駅 徒歩約2分	徒歩 約10分
	25	京王プレッソイン東銀座 (無料軽朝食付き)	D	全日	25-S	10,500	25-T	-	25-TS	-	東銀座駅 徒歩約3分	徒歩 約20分
茅場町	26	ヴィラフォンテーヌ東京茅場町	C	全日	26-S	15,920 (±)18,420	26-T	-	26-TS	-	茅場町駅 徒歩約3分	徒歩 約30分
	27	京王プレッソイン 日本橋茅場町 (無料軽朝食付き)	C	全日	27-S	13,000	27-T	-	27-TS	-	茅場町駅 徒歩約1分	徒歩 約30分

9. ご旅行条件(要約)

お申し込みの際には、必ず旅行条件書(全文)をお受け取りいただき、事前に内容をご確認の上お申し込みください。

<<募集型企画旅行約款(要約)のご案内>>

●募集型企画旅行契約

この旅行は(株)JTB(東京都品川区東品川 2-3-11 観光庁長官登録旅行業第 64 号、以下「当社」という)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」という)を締結することになります。また、旅行条件は、下記によるほか、別途お渡しする旅行条件書(全文)、出発前にお渡しする最終日程表と称する確定書面及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。

●旅行のお申し込み及び契約成立時期

- (1) 所定の申込書に所定の事項を記入し、下記のお申込金を添えてお申し込みください。お申込金は、旅行代金お支払いの際差し引かせていただきます。
- (2) 電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段でお申し込みの場合、当社が予約の承諾の旨通知した翌日から起算して3日以内に申込書の提出と申込金の支払をしていただきます。
- (3) 旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、申込金を受領したときに成立するものとします。
- (4) お申込金(おひとり)旅行代金以内

●旅行代金のお支払い

旅行代金は旅行出発日の前日からさかのぼって 10 日目にあたる日より前(お申し込みが間際の場合は当社が指定する期日まで)にお支払ください。また、お客様が当社提携カード会社のカード会員である場合、お客様の署名なくして旅行代金、取消料、追加諸費用などをお支払いいただくことがあります。この場合のカード利用日は、お客様からお申し出がない限り、お客様の承諾日といたします。

●取消料

旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除されるときは、次の金額を取消料として申し受けます。

契約解除の日		取消料(お1人様)
旅行開始日から起算して さかのぼって	1. 6 日目にあたる日以前の解除	無料
	2. 5 日前～旅行開始日前日までの解除	旅行代金の 20%
	3. 当日 14:00 までの解除(4を除く)	旅行代金の 50%
	4. 旅行開始後の解除又は無連絡不参加(不泊)	旅行代金の 100%

* 貸切船舶を利用する旅行については、上記の表によらず、コースページ内に記載する取消料に拠ります。

●旅行代金に含まれるもの

旅行日程に明示した運送機関の運賃・料金(注釈のないかぎりエコノミークラス)、宿泊費、食事代、及び消費税等諸税

これらの費用は、お客様の都合により一部利用されなくても原則として払い戻しいたしません。

(コースに含まれない交通費等の諸費用及び個人的費用は含みません。)

●特別補償

当社は、当社又は当社が手配を代行させた者の故意又は過失の有無にかかわらず、募集型企画旅行約款別紙特別補償規程に基づき、お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その身体、生命又は手荷物上に被った一定の損害について、以下の金額の範囲において、補償金又は見舞金を支払います。

- ・ 死亡補償金: 1,500 万円
- ・ 入院見舞金: 2～20 万円
- ・ 通院見舞金: 1～5 万円
- ・ 携行品損害補償金: お客様 1 名につき～15 万円(但し、補償対象品1個あたり 10 万円を限度とします。)

●「通信契約」を希望されるお客様との旅行条件

当社提携クレジットカード会社のカード会員(以下「会員」といいます。)より「会員の署名なくして旅行代金や取消料等の支払いを受ける」こと(以下「通信契約」といいます。)を条件にお申込みを受けた場合、通常の旅行条件とは以下の点で異なります。(受託旅行者により当該取扱ができない場合があります。また取扱できるカードの種類も受託旅行者により異なります。)

- (1) 契約成立は、当社が電話又は郵便で旅行契約の締結の承諾通知を発信したとき(e-mail 等電子承諾通知を利用する場合は、その通知がお客様の到達したとき)とします。また申込時には「会員番号・カード有効期限」等を通知して頂きます。
- (2) 「カード利用日」とは旅行代金等の支払い又は払戻し債務を履行すべき日をいいます。旅行代金のカード利用日は「契約成立日」とします。また取消料のカードの利用日は「契約解除依頼日」とします。(但し、契約解除依頼日が旅行代金のカード利用日以降であった場合は、当社は旅行代金から取消料を差し引いた額を解除依頼日の翌日から起算して 7 日間以内をカード利用日として払い戻します。)
- (3) 与信等の理由により会員のお申し出のクレジットカードでのお支払いができない場合、当社は通信契約を解除し、規定の取消料と同額の違約料を申し受けます。ただし、当社が別途指定する期日までに現金による旅行代金のお支払いをいただいた場合はこの限りではありません。

●国内旅行保険への加入について

旅行先において、病気・けがをした場合、多額の治療費、移送費等がかかることがあります。また、事故の場合、加害者への損害賠償請求や賠償金の回収が大変困難であるのが実情です。これらの治療費、移送費、また、死亡・後遺障害等を担保するため、お客様自身で十分な額の国内旅行保険に加入することをお勧めします。詳細については、販売店の係員にお問合せください。

●事故等のお申し出について

旅行中に、事故などが生じた場合は、直ちに同行の添乗員・現地係員・運送・宿泊機関等旅行サービス提供機関、又は、お申込店にご通知ください。(もし、通知できない事情がある場合は、その事情がなくなり次第ご通知ください。)

●個人情報の取扱について

- (1) 当社及び販売店は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申し込みいただいた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及びそれらのサービスの受領のために手続に必要な範囲内で利用させていただきます。
- (2) 当社は、旅行先でのお客様のお買い物等の便宜のため、当社の保有するお客様の個人情報を土産物店に提供することがあります。この場合、お客様の氏名及び搭乗される航空便名に係る個人情報をあらかじめ電子的方法等で送付することによって提供いたします。なお、これらの個人情報の提供の停止を希望される場合は、お申込店に出発前までにお申し出ください。

●旅行条件・旅行代金の基準

この旅行条件は 2020 年 11 月 2 日を基準としています。又、旅行代金は 2020 年 11 月 2 日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しています。

旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う営業所での取引の責任者です。この旅行の契約に関し、担当者からの説明にご不明な点がありましたら、ご遠慮なく前記の旅行業務取扱管理者にご質問ください。

**第 118 回日本内科学会総会・講演会
【宿泊申込書】**

FAX 送信先:045-316-5701

申込締切日⇒2021 年 3 月 24 日(水)

(ふりがな) 申込者氏名	()	勤務先名 (所属機関名)	
連絡先住所	☐ 勤務先 ☐ 自宅 〒		
	TEL ()		
宿泊確認書の受取方法のご指定 (FAX or E-mail にて受取りが可能です)	☐ FAX (下記に FAX 番号を記載下さい)	☐ e-mail (下記にメールアドレスを記載下さい)	

* お申込は記号にて、必ず第 3 希望までご記入下さい。尚、ツイン(2 名 1 室)ご利用の方は必ず同室者名をご記入ください。

* FAX 送信後、お手数ですが着信確認をしていただきますようお願いいたします。(TEL: 045-316-4602)

フリガナ		ご宿泊日			ホテル申込番号			フリガナ
宿泊者氏名	性別	チェック イン	チェック アウト	泊 数	第 1 希望	第 2 希望	第 3 希望	同室者氏名
トウキョウ タロウ 記入例 東京 太郎	♂ 女	4/8	4/12	4	1-T	2-T	3-T	トウキョウ ハナコ 東京 花子
	男女							
	男女							
	男女							
	男女							
	男女							
	男女							

◆お支払方法のご指定◆ ☐銀行振込 ☐コンビニエンスストア払い(下記にご記入下さい)

払込コンビニエンスストアの選択	☐ セブンイレブン ☐ ローソン ☐ ファミリーマート ☐ サークル K・サンクス ☐ セイコーマート
-----------------	--

◆ご返金口座◆(変更・取消等の返金先)

銀行名	支店名	種 別	口座番号	口座名義(カタカナでご記入ください)
銀行	支店	普通・当座		

◆ご要望自由記入欄◆

--

◆お申込・お問い合わせ◆

(株) JTB 横浜支店
「第 118 回日本内科学会総会・講演会宿泊受付デスク」
 〒221-0835 横浜市神奈川区鶴屋町 3-29-1 第 6 安田ビル 6 階
 TEL: 045-316-4602 FAX: 045-316-5701 e-mail: jtb_convention@jtb.com
 [営業時間] 午前 9 時 30 分～午後 5 時 30 分(土・日・祝日休業)
 担当: 楠元・成重・廣瀬・佐藤(真)
 総合旅行業務取扱管理者: 浦上 博行



**旅行企画・実施
株式会社 JTB**

観光庁長官登録旅行業第 64 号
 日本旅行業協会正会員・旅行業公正取引協議会会員
 〒100-6051 東京都品川区東品川 2-3-11

* 総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う営業所での取引責任者です。この旅行の契約に関し、担当者からの説明にご不明な点がありましたら、ご遠慮なく上記の総合旅行業務取扱管理者にご質問下さい。

**第 118 回日本内科学会総会・講演会
交通(JR券・航空券)手配申込書**

FAX 宛先 : 045-316-5701

お申込締切 : 2021 年 3 月 24 日(水)

お申込者情報		
(フリガナ) () お申込者氏名		
ご所属機関名		役職
チケット送付先住所 ☐ 勤務先 ☐ 自宅 〒 -		
TEL	FAX	E-mail

□【JR券のお申し込み】*JR 券は 1 ヶ月前より発売開始となります。

月日	列車名	ご乗車区間	設備	ご希望等	大人	小人	号車席番
/	号	→ (:) (:)	普通・グリーン 自由・()	禁煙・喫煙 窓側・通路側	人	人	
/	号	→ (:) (:)	普通・グリーン 自由・()	禁煙・喫煙 窓側・通路側	人	人	
乗車券	/	→	片道 往復	經由	人	人	
	/	→	片道 往復		人	人	

□【航空券のお申し込み】*航空券の販売開始時期は各航空会社によって異なります。

月日	区間	会社名	時間・便	人数	ご搭乗者名(カタカナ)	性別・年齢
/ ()	→ () ()	JAL・JTA・ANA ADO・SKY・その他		人	様	男・女 才
			運賃形態	普通運賃(変更可)・割引運賃(変更不可)		
			ご希望等	プレミアム(ファースト)・クラス J・普通 / 通路側・窓側		
/ ()	→ () ()	JAL・JTA・ANA ADO・SKY・その他		人	様	男・女 才
			運賃形態	普通運賃(変更可)・割引運賃(変更不可)		
			ご希望等	プレミアム(ファースト)・クラス J・普通 / 通路側・窓側		

お支払い方法・送料について

- ◆航空券・JR 券代のお支払いにつきましては、銀行振込のみ承ります。
- ◆送料(1 件につき 550 円)はお客様ご負担となります。予めご了承の上、お申込みください。
- ◆お申込書を受領いたしましたら、上記ご住所宛に手配回答及びお支払いのご案内をお送りいたします。

個人情報の取り扱いについて

お送りいただきました個人情報については、連絡の為に利用させていただく他、お申込みいただいた旅行において運送・宿泊機関等が提供するサービスの手配・受領の為に手続き、あるいは第 118 回日本内科学会総会・講演会の円滑な運営の為に必要な範囲内で利用いたします。

お問合せ・お申込先

(株) JTB 横浜支店 「第 118 回日本内科学会総会・講演会 交通手配受付デスク」 〒221-0835 横浜市神奈川区鶴屋町 3-29-1 第 6 安田ビル 6 階 TEL: 045-316-4602 FAX: 045-316-5701 e-mail: jtb_convention@jtb.com [営業時間] 午前 9 時 30 分～午後 5 時 30 分(土・日・祝日休業) 担当: 楠元・成重・廣瀬・佐藤(真) 総合旅行業務取扱管理者: 浦上 博行
--

営業課長		振替清算	
ツアーNo. 257886-013		担当: 楠元	

* 総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う営業所での取引責任者です。この旅行の契約に関し、担当者からの説明にご不明な点がありましたら、ご遠慮なく上記の総合旅行業務取扱管理者にご質問下さい。