

Zoom利用マニュアル

• 目次	 1
• 事前準備（環境の確認）	 2
• 事前準備（Zoomアプリのインストール）	 3
• 事前準備（Zoomアプリのアップデート）	 4
• Zoomの使い方（オンライン会場の入り方）	 5
• Zoomの使い方（オンライン会場の入室後）	 6
• Zoomの使い方（画面の共有）	 7
• Zoomの使い方（画面共有時のおすすめレイアウト）	 8～9
• Zoomの使い方（質疑の受け方）	 10
• ライブ配信の準備と流れ：当日の流れ	 11～12

【お問合せ】

日本内科学会地方会運営事務局

株式会社コンベンションリンクージ内

E-mail : naika-local@c-linkage.co.jp

TEL: 011-272-2151 / FAX: 011-272-2152

事前準備（環境の確認）

◆本学会ではクラウドミーティングアプリ「Zoomウェビナー」を利用いたします。

【ご利用前に以下のご確認とご用意をお願いいたします】

◆インターネット接続環境

- 可能な限り有線での接続を行ってください。

◆講演用パソコンと「WEBカメラ」「マイク」「スピーカー・イヤホン」の機能にあたる装置

- ノートパソコンの場合、上記の3点が搭載されていることが多いので、機能の確認をお願いします。
- デスクトップパソコンの場合、上記の3点の機能が内蔵していないことが多いため、早めにご確認をお願いします。

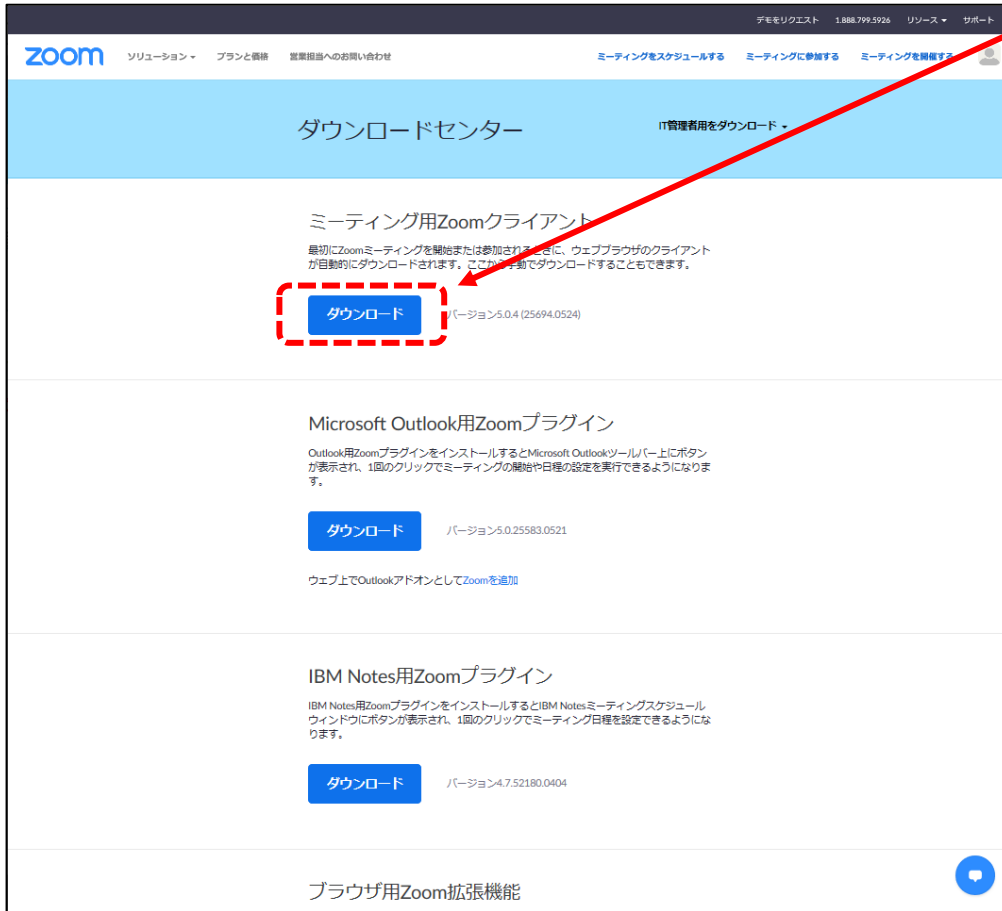
◆Zoomアプリのインストール（次のページから手順の説明をいたします）

- Zoomは最新のバージョンでご利用ください。一度Zoomアプリを起動してアップデートしていただくか、次のページからの説明するやり方で最新のバージョンに更新してください。

事前準備（Zoomアプリのインストール - 初めて利用する方）

◆以下のZoom公式サイトの下記URLから、アプリをダウンロードしてください。

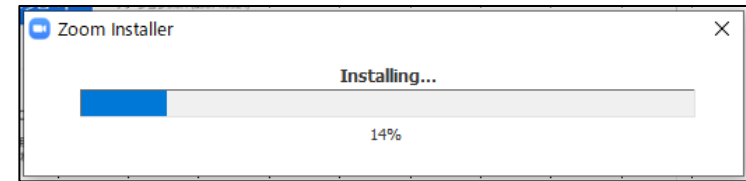
<https://zoom.us/download>



①こちらをクリックし、ダウンロードとインストールを行ってください。



②インストール中は下のウィンドウが表示されます。



③下のウィンドウが表示されればインストール完了です。

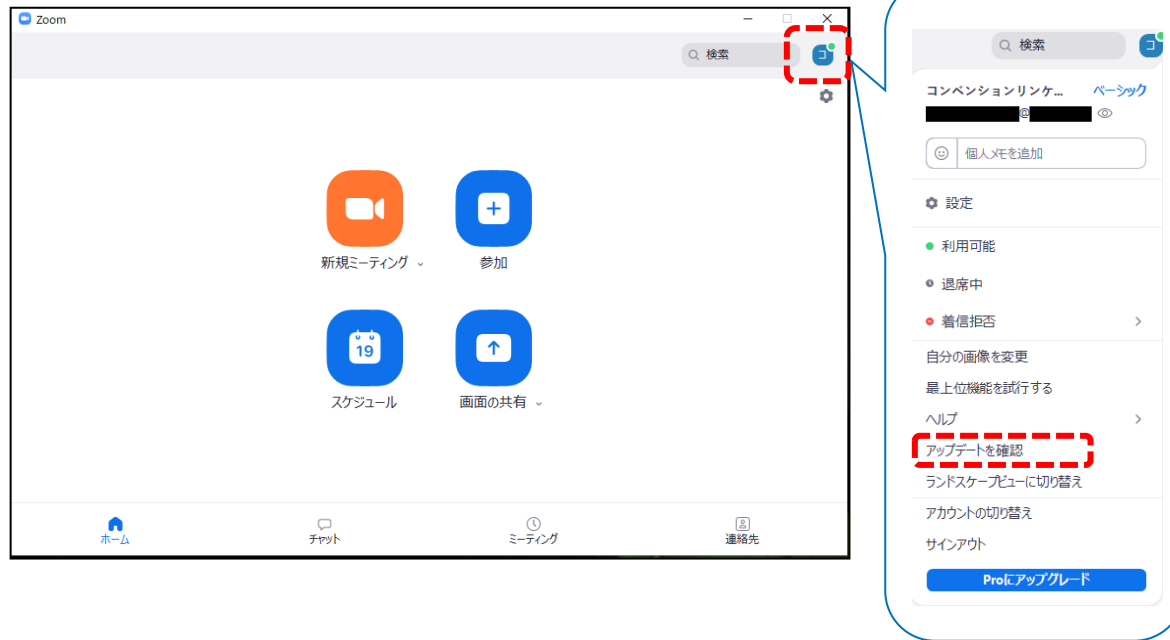


事前準備（Zoomアプリのアップデート - インストール済みの方）

◆以下の手順から、アプリを最新版へアップロードしてください。

①サインイン後の画面右上のボタンをクリックしメニューを開きます。

②メニューから「アップデートを確認」をクリックします。



③下記の更新可能画面が表示される場合は「更新」をクリックし、更新を行ってください。



※最新の状態を保っていますと画面が表示される場合は更新は不要です。



Zoomの使い方（オンライン会場の入り方）

- ◆ 事前に運営事務局より発表者専用のURLを記載した招待メールをお送りします。

発表者用URL

例> <https://us02web.zoom.us/j/△/○○○○△△△△……>



クリックすると既定のブラウザが起動し、次に自動的にZoomアプリが立ち上がります。
※立ち上がらない場合は画面の指示に従ってください。

URLが長い為、クリックでリンクに飛ばない場合もあります。URL文字をコピーして、いつもお使いのブラウザを起動し貼り付けてください。



例：Microsoft Edgeでは赤線の個所に張り付けてください。



アプリが起動すると左のウィンドウが立ち上がります。
カメラ映像に問題が無ければ
「ビデオ付きで参加」をクリックして入室してください。

Zoomの使い方（オンライン会場の入室後）

◆入室後は技術担当者よりご案内いたします。



ギャラリービュー

下のレイアウトになっている場合は
ギャラリービューに変更してください。



スピーカビュー

 : 通話可能状態です  : 音声が入力されると緑色のメーターが動きます

 : ミュート状態です（通話不可）

 : カメラ映像が送られています  : カメラが停止されています

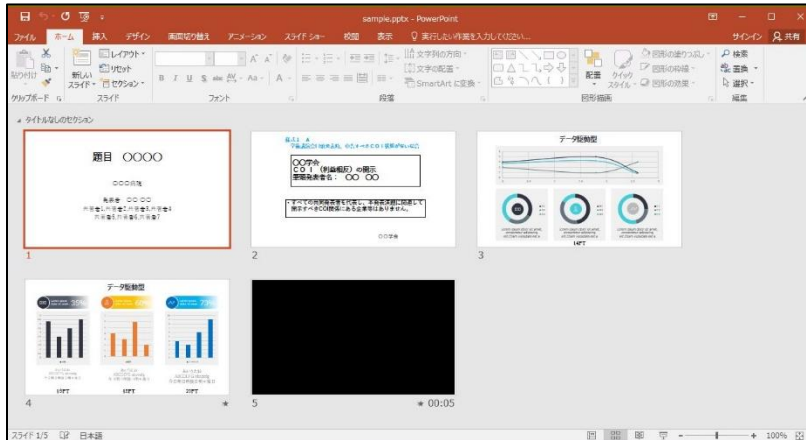
入室後はミュート状態となっております。ご自身でマイクのアイコンをクリックして、マイクを使用可能にしてください。

マイクが不必要な時には、こちら側でミュートにさせていただく場合がございます。
発言の際は通話可能になっているかをご確認ください。

入室時は関係者のみ参加・視聴しております。参加者へは、準備が整ってから配信開始となります。

Zoomの使い方（画面の共有①）

◆ Zoomアプリを閉じずに、使用されるPowerPointファイルを立ち上げてください。



スライドショーは実行しないでください。
この画面ウィンドウを共有することとなります。

立ち上げ後、またZoomアプリに戻ってください。



画面下部のタスバーを使用すると切替をスムーズに行うことができます。



こちらをクリックすると共有選択画面が開きます。



先ほど立ち上げたPowerPointファイルを選択してください。

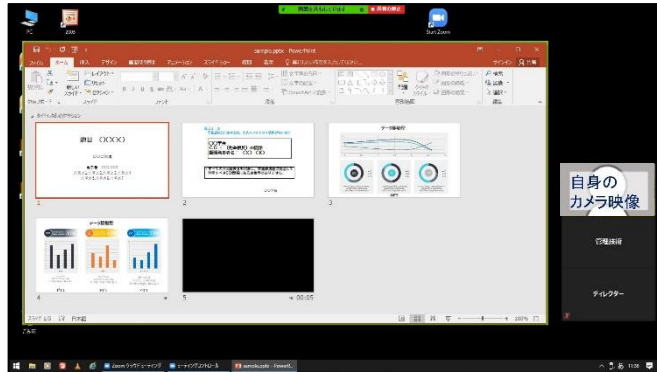
PowerPointに動画が埋め込まれていて、その音声を流す場合は、
「音声を共有」にチェックを入れてください。

こちらの共有は画面のみで、ファイルデータの共有ではございませんのでご安心ください。

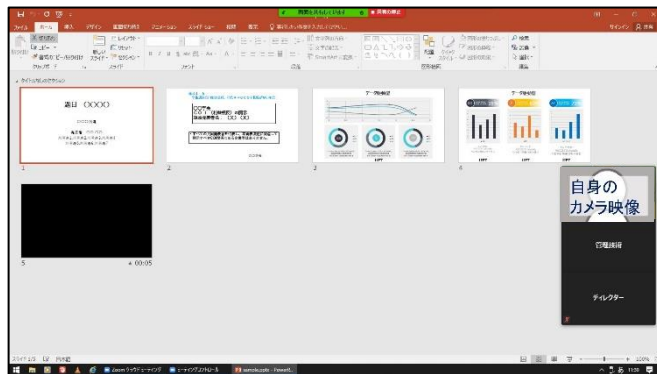
Zoomの使い方（画面の共有②）

PowerPointを選択すると下の画面に切り替わり、画面共有が開始されます。

この待機画面から共有されます。



PowerPointウィンドウ縮小表示時
※共有されているウィンドウは黄緑色の枠で囲まれています。

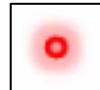


PowerPointウィンドウ最大表示時

スライドショーを実行すると、フルスクリーン画面にカメラウィンドウが表示されます。



レーザーポインターの代わりにマウスカーソルをお使いください。
※カーソルの軌跡は遅く（コマ飛び）で表示されるのでゆっくり動かしてください。



PowerPoint内機能の「レーザーポインター」では更に軌跡が遅くなります。

PowerPointの操作は通常時と変更はありません。
開始時刻となりましたら、ご講演を始めてください。

講演終了時には画面上部にあるメニューの「共有の停止」とクリックして共有を停止させてください。



Zoomの使い方（画面共有時のおすすめレイアウト）

画面上部のメニューにカーソルを持っていくとウィンドウが表示されます。



更に右端の「詳細」までカーソルを持っていくと下にウィンドウが広がります。



ビデオパネルの非表示

こちらをクリックするとすべてのビデオが表示されなくなります。
※共有を解除するとカメラは表示されます。



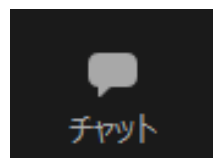
カメラウィンドウにカーソルを持っていくと上部にアイコンが追加されます。
こちらで不要なカメラ画面を非表示にできます。



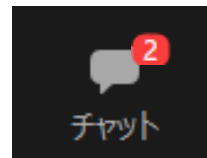
カメラ1画面だけ表示

Zoomの使い方（質疑の受け方 - コメント閲覧）

- ◆視聴者からの質問は、テキストにて受け付けています（音声での質問は受け付けていません）。
質疑内容は座長の先生が代読していただき、演者の先生が回答をお願いします。
なお、質問内容は下記のように「チャット」に表示されます。



こちらをクリックすると右側に「チャット」の画面立ち上がります。



質問が届くと赤い吹き出しが表示されますのでクリックしていただき、投稿内容をご確認ください。

ライブ配信の準備と流れ：当日の流れ①

①発表50分前集合

- ・座長・発表者専用URL（もしくはミーティングID,パスワード）よりご入室をお願いいたします。
※参加登録者宛にお送りしている視聴URLではなく、座長・発表者宛にお送りしているURL（もしくはミーティングID,パスワード）よりご入室ください。
- ・マイク・カメラの接続チェックとセッション中の諸注意を説明いたします。
事前に本マニュアルをご確認いただいた上で、ご入室ください。
- ・事前確認が終わりましたら、マイク・カメラをオフにいただき、セッション開始までそのまま待機ください。
※リハーサル等はいりません。
※事前チェック終了後、その会場で行われている前のセッションの講演動画を投影いたします。

②セッション開始

<座長の皆様>

- ・運営事務局で開始のアナウンスは行いませんので、時間になりましたら、座長の先生の進行により、セッションを始めてください。
- ・発表が終了いたしましたら、演者または一般参加と質疑応答をお願いします。
- ・質問はチャット画面に表示されますので、そちらより代読し質疑の実施をお願いいたします。
- ・演者の発表中はカメラをオフにしてください。
- ・開始時間・終了時間の厳守にご協力ください。

<発表者の皆様>

- ・ご自身の発表になりましたら、カメラとマイクをオンにしてください。それ以外は、カメラとマイクはオフにしてください。
- ・座長の先生の紹介後、スライド共有を開始し、発表下さい。
- ・発表が終わりましたら、座長の進行に合わせて質疑応答をお願いします。

③セッション終了

- ・発表会場から退室。
次セッションの発表者が入室されますので、終了後は速やかに発表会場からご退室ください。

ライブ配信の準備と流れ：当日の流れ②

座長、演者の先生方は下記表に従い、カメラ操作をご自身にてお願いします。
配信映像は下記のようになりますので、予めご確認ください。

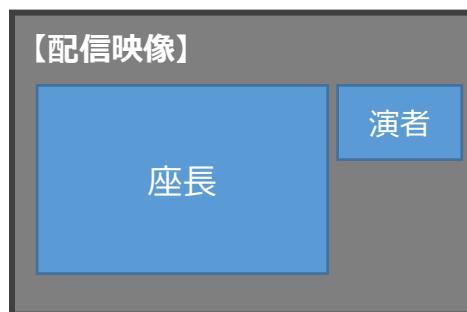
	プログラム	座長カメラ	演者カメラ	配信映像
1	座長挨拶・演者紹介	ON	発表者のみON	ギャラリービュー
2	発表動画再生	OFF	発表者のみON	スライド+演者カメラ
3	質疑応答	ON	発表者のみON	ギャラリービュー

※マイクは発言者以外ミュートに設定いただくようお願いいたします。

1 座長挨拶・演者紹介



2 発表動画再生



3 質疑応答

